

# АНО ДПО «Академия современного дополнительного образования»

625000, г. Тюмень, ул. Герцена, дом 64, этаж 15, офис 3, тел: (3452) 569-500, 8-800-555-20-34, e-mail: info@csobr.ru  
ОГРН 1197232027398, ИНН 7203492128, КПП 720301001 р/с 40703810538330000031 в ФИЛИАЛ «ЕКАТЕРИНБУРГСКИЙ» АО «АЛЬФА-БАНК», БИК 046577964, к/с 30101810100000000964



Абайдулина Г.Р.

07 февраля 2020

## ПОЛОЖЕНИЕ

об итоговой аттестации слушателей,  
прошедших обучение по курсу повышения квалификации

### *I. Общие положения*

1.1. Данное положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам", Уставом, локальными актами Автономной некоммерческой организацией дополнительного профессионального образования «Академия современного дополнительного образования» (далее - Академия).

1.2. Итоговая аттестация слушателей, завершающих обучение по дополнительным профессиональным программам (далее - ДПП) повышения квалификации, является обязательной. По результатам итоговой аттестации выдается удостоверение о повышении квалификации.

1.3. Итоговая аттестация может проводиться с использованием дистанционных образовательных технологий.

1.4. Итоговая аттестация слушателей по программам повышения квалификации осуществляется соответствующими аттестационными комиссиями.

## *II. Требования к итоговой аттестации слушателей*

2.1. Итоговая аттестация слушателей по программам повышения квалификации проводится в форме тестирования и не может быть заменена оценкой уровня знаний на основе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей.

2.2. Тестирование по программе обучения наряду с требованиями к содержанию отдельных дисциплин должно устанавливать также соответствие уровня знаний слушателей квалификационным требованиям и (или) профессиональным стандартам по соответствующим должностям, профессиям или специальностям.

2.3. Вопросы к тесту, а также критерии оценки знаний слушателей по результатам проведения тестирования разрабатываются и утверждаются преподавателями Академии по профилю осваиваемой слушателями программы.

2.4. Объем времени аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию слушателей, устанавливается учебными планами.

2.5. Форма и условия проведения аттестационных испытаний при освоении программ повышения квалификации, входящих в итоговую аттестацию, доводятся до сведения слушателей до начала обучения.

2.6. К итоговой аттестации допускаются лица, завершившие обучение по ДПП повышения квалификации и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

2.7. В случае, если слушатель не может пройти итоговую аттестацию по уважительным причинам (болезнь, производственная необходимость и др.), которые подтверждены соответствующими документами, то на основании локального нормативного акта ему могут быть перенесены сроки прохождения итоговой аттестации на основе личного заявления.

2.8. Выдача слушателям удостоверения о повышении квалификации осуществляется при условии успешной сдачи итогового междисциплинарного экзамена.

2.9. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию без уважительной причины, выдается справка, образец которой приведен в приложении А.

## *III. Аттестационная комиссия, порядок ее формирования и работы*

3.1. Аттестационная комиссия, осуществляющая итоговую аттестацию слушателей по ДПП повышения квалификации в Академии, создается в целях:

комплексной оценки уровня знаний слушателей с учетом целей обучения, вида ДПП повышения квалификации, установленных требований к содержанию программ обучения;



рассмотрения вопросов о предоставлении слушателям по результатам обучения права заниматься определенной профессиональной деятельностью и (или) присвоении квалификации;

принятия решения аттестационной комиссии по результатам итоговой аттестации слушателей.

3.2. Аттестационная комиссия, осуществляющая итоговую аттестацию слушателей по программам повышения квалификации, руководствуется в своей деятельности настоящим Положением и учебно-методической документацией.

3.3. Аттестационные комиссии создаются для проведения итоговой аттестации по каждой ДПП повышения квалификации.

3.4. Состав Аттестационной комиссии утверждается локальным нормативным актом Академии.

3.5. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям. Председателем аттестационной комиссии является ректор Академии.

3.6. Аттестационная комиссия формируется из преподавателей Академии по профилю осваиваемой слушателями программы. Количественный состав не должен быть меньше чем 4 человек, включая председателя, преподавателей, секретаря. Персональный состав аттестационной комиссии утверждается локальным нормативным актом Академии.

3.7. Решение Аттестационной комиссией принимается на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, и квалифицируется отметками «зачтено/сдал» и «не зачтено/не сдал». При равном числе голосов голос председателя является решающим. Решение комиссий принимается непосредственно на заседании и сообщается слушателю.

3.8. Результаты итоговой аттестации фиксируются в протоколе, который подписывает председатель, члены аттестационной комиссии, секретарь. В протоколе по результатам итоговой аттестации фиксируется оценка по двухбалльной системе (приложение Б и В).

#### *IV. Критерии оценивания слушателей*

4.1. Итоговая аттестация слушателей, обучающихся по программам повышения квалификации проводится в форме тестирования. Данный вид проверки знаний нацелен на демонстрацию ключевых компетенций специалистов по результатам освоения ДПП повышения квалификации.

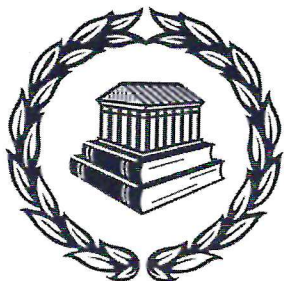
4.2. По итогам тестирования оценивание слушателя осуществляется по шкале в соответствии с нижеприведенными критериями.

Отметка «не зачтено/не сдал» ставится, если:

Слушатель не показал освоение планируемых результатов (умений, знаний, компетенций), предусмотренных программой, допустил серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не справился с выполнением итоговой аттестационной работы. При тестировании – количество правильных ответов должно составлять менее 60% от общего количества заданий.

Отметка «зачтено/сдал» ставится, если:

Слушатель показал освоение планируемых результатов (умений, знаний, компетенций), предусмотренных программой, не допустил серьезных ошибок в выполнении предусмотренных программой заданий, справился с выполнением итоговой аттестационной работы. При тестировании – количество правильных ответов должно составлять более 60% от общего количества заданий



# АНО ДПО «Академия современного дополнительного образования»

625000, г. Тюмень, ул. Герцена, дом 64, этаж 15, офис 3, тел: (3452) 569-500, 8-800-555-20-34, e-mail: info@csobc.ru  
 ОГРН 1197232027398, ИНН 7203492128, КПП 720301001 р/с 40703810538330000031 в ФИЛИАЛ «ЕКАТЕРИНБУРГСКИЙ» АО «АЛЬФА-БАНК», БИК 046577964, к/с 3010181010000000009

№ \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

## СПРАВКА

Настоящим подтверждается, что \_\_\_\_\_, обучаясь в АНО ДПО «АСДО» по программе повышения квалификации в период с "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

по "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. частично освоил(а) учебный план. Из \_\_\_\_\_ учебных дисциплин учебного плана прошел(а) аттестацию по \_\_\_\_\_ учебным дисциплинам,

в том числе:

№ п/п	Наименование учебного предмета (дисциплины)	Количество часов по учебному плану	Вид аттестации	Результат аттестации
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				

Отчислен(а) приказом ректора № \_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по причине \_\_\_\_\_

Справка выдана для предъявления

Ректор \_\_\_\_\_ Абайдулина Г. Р.





# АНО ДПО «Академия современного дополнительного образования»

625000, г. Тюмень, ул. Герцена, дом 64, этаж 15, офис 3, тел: (3452) 569-500, 8-800-555-20-34, e-mail: info@csobr.ru  
ОГРН 1197232027398, ИНН 7203492128, КПП 720301001 р/с 40703810538330000031 в ФИЛИАЛ «ЕКАТЕРИНБУРГСКИЙ» АО «АЛЬФА-БАНК», БИК 046577964, к/с 301018101000000009

## ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_

### Заседания итоговой аттестационной комиссии по проверке знаний по повышению квалификации

\_\_\_\_\_ г.

В соответствии с приказом ректора АНО ДПО «АСДО» от \_\_.\_\_.20\_\_ г. № \_\_ комиссия в составе:

председателя Абайдулиной Гузель Рабисовны, ректора АНО ДПО «АСДО»  
(Ф.И.О., должность)

членов: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

секретарь: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

провела проверку знаний по программе:

\_\_\_\_\_ (наименование программы)

в объеме часов

(количество часов)

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Место работы	Результат проверки знаний (сдал/не сдал)	Решение о выдаче удостоверения (да/нет)
1					
2					
3					

Председатель комиссии:

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

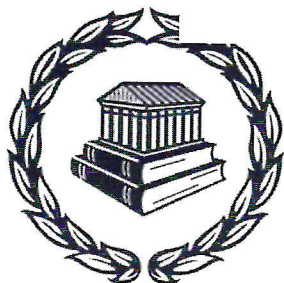
Члены комиссии:

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Секретарь комиссии

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)



# АНО ДПО «Академия современного дополнительного образования»

625000, г. Тюмень, ул. Герцена, дом 64, этаж 15, офис 3, тел: (3452) 569-500, 8-800-555-20-34, e-mail: info@csobr.ru  
ОГРН 1197232027398, ИНН 7203492128, КПП 720301001 р/с 40703810538330000031 в ФИЛИАЛ «ЕКАТЕРИНБУРГСКИЙ» АО «АЛЬФА-БАНК», БИК 046577964, к/с 3010181010000000005

## ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_

### Заседания итоговой аттестационной комиссии по проверке знаний по повышению квалификации

\_\_\_\_\_ г.

В соответствии с приказом ректора АНО ДПО «АСДО» от \_\_.\_\_.20\_\_ г. № \_\_ комиссия в составе:

председателя Абайдулиной Гузель Рабисовны, ректора АНО ДПО «АСДО»  
(Ф.И.О., должность)

членов: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

секретарь: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

провела проверку знаний по программе:

\_\_\_\_\_ (наименование программы)

в объеме \_\_\_\_\_ часов

(количество часов)

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Место работы	Результат проверки знаний (сдал/не сдал), № выданного удостоверения	Причина проверки знаний (очередная, внеочередная и т.д.)
1					
2					
3					

Председатель комиссии:

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Секретарь комиссии

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)